



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 54 /2018.

En el despacho de la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las quince horas del nueve de julio del año dos mil dieciocho. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidente, Licenciada Carmen Elena Rivas Landaverde; Primera Magistrada, Licenciada Maria del Carmen Martinez Barahona y el Segundo Magistrado, Licenciado Roberto Antonio Anzora Quiroz, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos urgentes, 4) Puntos Varios. Iniciando con los puntos urgentes. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por unanimidad, acuerda:

❖ CINCAP

1. [REDACTED] – Subdirectora del CINCAP. Con respecto a solicitud de incorporar dentro del Plan de Capacitaciones 2018, temas de capacitación que detallan en Plan de Capacitaciones para el Área Jurisdiccional para el año 2018, se les informa que se está preparando reprogramación del Plan de Capacitación del CINCAP.
Se revisará por Organismo de Dirección.

❖ DIRECCION DE PLANIFICACION

2. [REDACTED] – Directora de Planificación. Remite Resumen Ejecutivo del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2021 para su revisión.
Se hará versión para publicar en Transparencia.
3. [REDACTED] – Directora de Planificación. Informando que ya se inició la divulgación del Plan Estratégico Institucional y la Actualización del Modelo de Desarrollo Institucional de la CCR a través de las pantallas de las computadoras institucionales. También solicita evalúen las ventajas y desventajas de socializar la Actualización del Modelo de Desarrollo Institucional, documento que contiene el Diagnóstico Institucional.
Se hará versión para publicar en Transparencia.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



❖ OTROS

4. USAID. Invitación por parte de USAID para [REDACTED] – Asesor de Presidencia y [REDACTED] – Presidente, para asistir a capacitación de Anticorrupción en los países de Uruguay y Perú del 17 al 21 de septiembre del corriente año.
Se dio visto bueno a participación de Presidente y Asesor, haciendo constar que todo será financiado por USAID.
5. [REDACTED] – Abogado. Remite un escrito de revocatoria.
Presidencia hará Proyecto de Respuesta.
6. [REDACTED] – Asesor de Presidencia. Invitación del BID al día de las operaciones Proyectos del BID a celebrarse el 20 de julio de 8:00 am a 5:00 pm en el Hotel Barceló.
Se designa a [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] y Organismo de Dirección.
7. **Firma de Acuerdo n° 361 de fecha 9 de julio de 2018 de la [REDACTED] [REDACTED] como Asesor de la Presidencia.**
8. **Firma de Lineamientos Específicos para la Elaboración del Proyecto de Normas Técnicas de Control Interno específicas (NTCIE) por las entidades del Sector Público.**

Y no habiendo más que hace constar firmamos la presente acta. Enmendado-unanimidad-acuerda-vale.