



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 80 /2018.

En el despacho de la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las quince horas del cinco de octubre del año dos mil dieciocho. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidente, Licenciada Carmen Elena Rivas Landaverde, la Primera Magistrada, Licenciada María del Carmen Martínez Barahona, y el Segundo Magistrado, Lic. Roberto Antonio Anzora Quiroz, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos urgentes, 4) Puntos Varios. Iniciando con los puntos urgentes. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por unanimidad acuerda:

RECURSOS HUMANOS

1. [REDACTED] director de Recursos Humanos, Acuerdo N° 516, en el cual se deja sin efecto relación laboral con [REDACTED].
Se suscribe acuerdo.
2. [REDACTED] director de Recursos Humanos, Acuerdo N° 517 designando a [REDACTED] Coordinadora General Administrativa, para integrar la Comisión Especial de Retiro Voluntario.
Se suscribe acuerdo.
3. [REDACTED] solicitando formar parte de la Dirección Administrativa, en el cargo de Sub Director.
Pendiente.
4. [REDACTED] Administrador de Servidores y Seguridad Lógica y Redes Solicitando traslado a la Dirección de Transparencia, como apoyo Técnico.
Pendiente.
5. [REDACTED] Secretaria de la Subdirección Administrativa, solicita traslado a la Subdirección del Centro de Investigación y Capacitación.
Se autorizó dicho traslado.
6. [REDACTED] – Colaborador de Archivo Institucional. Informa que no asistió a trabajar desde el 1 de septiembre al 1 de octubre, por situaciones externas ajenas a su persona, Por lo antes expuesto, solicita permiso sin goce de sueldo por el periodo antes mencionado.
Que RRHH proceda según la ley.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



COORDINACION ADMINISTRATIVA

7. [REDACTED] – *Coordinadora Administrativa. Remite Acuerdo n° 514, Delegación de funciones de [REDACTED].
Se suscribe acuerdo.*
8. [REDACTED] – *Coordinadora Administrativa. Remite acuerdo n° 513, Misión Oficial de [REDACTED] para asistir a la Segunda Reunión de Adaptación de materiales para el Curso eLearning, que se llevará a cabo del 15 al 19 de octubre de 2018, en Buenos Aires Argentina.
Se suscribe acuerdo.*

JURIDICO

9. [REDACTED] *Director Jurídica. Remite Acuerdo N° 515. Sobre destitución del [REDACTED] por abandono de cargo por mas de 8 días consecutivos.
Se suscribe acuerdo.*
10. [REDACTED] *remite Acuerdo 512, para su aprobación, sobre nombramiento de Comisión Evaluadora concerniente al Suministro de Software y de Equipo informático e Instalación y Configuración de Servidores y Switches de Software y de Equipo Informático e Instalación y Configuración de Servidores y Switches para la Corte de Cuentas de la República.
Se suscribe acuerdo.*

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

11. [REDACTED] – *Jefa de Unidad de Ambiental. Solicita, en cumplimiento al Reglamento Interno del Sistema Nacional de Medio Ambiente (SINAMA), la Corte de Cuentas forma parte del Consejo del SINAMA, SI TIENEN A BIEN QUE LAS Jefaturas de la Coordinación General Administrativa y a la Unidad Ambiental representen la CCR en dicho Consejo, asistan, participen en las reuniones ordinarias a que sean convocadas por parte del Medio Ambiente.
[REDACTED] coordinar internamente con [REDACTED] jefe de unidad ambiental para ejecutar dichas capacitaciones.*



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



COMUNICACIONES

12. [REDACTED] encargada del Área de Relaciones Internacionales. Remite Proyecto de enlaces actualizado.
Pendiente. Buscar antecedente.
13. [REDACTED] encargada del Área de Relaciones Internacionales. Se ha recibido comunicación de Contraloría General de Perú, oficializando los resultados de la pasada reunión virtual (29 de agosto), en donde por votación unánime la EFS de El Salvador, obtuvo la presidencia de la CEDEIR para el periodo 2019-2021.
Para conocimiento. Archivar. Mandar copia a Magistraturas.
11. [REDACTED] encargada del Área de Relaciones Internacionales, Se ha recibido invitación oficial por parte de [REDACTED] Directora de Cooperación Descentralizada, del Ministerio de Relaciones Exteriores, invitando al Organismo de Dirección a participar en acto de inauguración de dicho evento, así como la distribución de los stands con las instituciones que participarán.
Se tuvo conocimiento, mandar copia a Magistraturas.

DACI

12. [REDACTED] remite nota sobre la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC), para aprobación.
Se suscribe PAAC.
13. [REDACTED] remite nota sobre Adenda LP N°08/2018, sobre "Suministro de Uniformes para el personal de la Corte de Cuentas de la República".
Se analizará en cada despacho.

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA SIETE

14. [REDACTED] remite nota sobre el "Servicio de Publicación de Resultados con Digitalización, Transmisión y Procesamiento de Actas de Cierre de Escrutinio del TSE".
La Directora comunica que no hubo irregularidad para conocimiento. Archivar.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



CINCAP

15. [REDACTED] Sub Directora del CINCAP, remite nota sobre situación de inundación en la Sub Dirección del CINCAP, para su conocimiento.
Dirección administrativa, haga lo pertinente.

OTROS

16. Equipo de Trabajo para el Proyecto de Mejora de Servicio al Cliente de la CCR, en referencia a los resultados de Medición de Satisfacción al Cliente de las partes Interesadas correspondientes al 2018, para aprobación.
Cada despacho analizará. Enviar copia a Magistraturas.
17. Nota para firma de información solicitada por [REDACTED] Auditor Interna referente a el Diagnostico y Riesgos de la Infraestructura.
Se suscribió nota, enviar respuesta a auditoria interna.
18. Agencia Chilena de Cooperación Internacional para el Desarrollo. Invitan a participar el próximo 17 y 18 de octubre, a la Conferencia y Taller sobre Transparencia, Buen Gobierno y Seguridad Ciudadana, en Santiago de Chile.
Se delega al Segundo Magistrado y [REDACTED] para dicho Taller.
19. [REDACTED] Asesor de Presidencia y [REDACTED] Directora Financiera, remiten nota informado sobre el Proyecto de Diagnostico del área Jurisdiccional de la Corte de Cuentas de la República.
Pendiente.
20. [REDACTED] Director General del Ministerio de Hacienda, remite nota solicitando autorización para el uso de las instalaciones del Centro Recreativo Taquillo, para 100 personas, el día sábado 20 de octubre de 2018.
Visto bueno. Dirección Administrativa hacer lo pertinente.
21. [REDACTED] Presidente de FUNDEARTES, remite nota solicitando donación de bienes.
Se da visto bueno según disponibilidad, pedir acreditación de representantes legal.
22. [REDACTED] Colaborador Jurídico de la Corte de Cuentas, remite nota solicitando autorización para el uso de las instalaciones del Centro Recreativo Taquillo, para 12 personas, el día sábado 5 de octubre de 2018.
Visto bueno. Dirección Administrativa, hacer lo pertinente.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



23. [REDACTED] Jefe de Equipo, remite nota, solicitando autorización para el uso de las instalaciones del Centro Recreativo Taquillo, para el día sábado 20 de octubre de 2018.
Visto bueno
24. Nota expresando que presupuesto fue presentado por Ministerio de Hacienda a Asamblea Legislativa.

Y no habiendo más que hace constar, firmamos la presente acta. Enmendado-unanimidad-acuerda-vale.