



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 81/2018.

En el despacho de la Primera Magistratura de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas treinta minutos del día once de octubre del año dos mil dieciocho. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidenta en Funciones Licenciada María del Carmen Martínez Barahona, y Segundo Magistrado, Licenciado Roberto Antonio Anzora Quiroz, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos Varios. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por mayoría acordamos:

❖ Dirección Administrativa

1. Hace del conocimiento que es necesario el mantenimiento de las Obras de Arte exhibidas en el Museo Institucional, así como otras piezas que son parte del acervo de bienes con valor cultural e histórico y que se encuentran ubicadas en diferentes partes de la Corte de Cuentas de la Oficina Central.

Se acordó: Se dio Visto Bueno a lo solicitado.

❖ Área de Relaciones Internacionales

1. Informa sobre comunicación sostenida vía correo sobre Misión Oficial a la Conferencia y Taller sobre Transparencia, Buen Gobierno y Seguridad Ciudadana a desarrollarse en la ciudad de Chile el próximo 17 y 18 de octubre, informan que solamente pueden financiar a un participante bajo la modalidad de reembolso.

Se acordó: Para conocimiento ya se resolvió. Archivar.

❖ Dirección Financiera

1. Remite Informe de Seguimiento y Evaluación de la Ejecución Presupuestaria al 30 de septiembre de 2018.

Se acordó: Cada despacho revisará para emitir alguna conclusión.

❖ CINCAP

1. Solicita efectuar una reprogramación de metas que pueda ser factible de ejecutar para lo que resta del año 2018.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



Se acordó: Cada despacho revisará enviar copia a Presidencia y 2ª Magistratura

2. Solicita reconsiderar la autorización de apoyo temporal para que el personal de auditoria pueda integrar un equipo de trabajo que participe en la revisión de material de contabilidad general, contabilidad gubernamental y auditoria gubernamental a fin de poder establecer una propuesta programática del curso de auditoria para personal de nuevo ingreso.

Se acordó: Se dio Visto Bueno a lo solicitado.

❖ Dirección de Comunicaciones

1. Remite propuesto de Proyecto "Decoración Navideña 2018" como un insumo para contribuir al fortalecimiento de la imagen de la Corte de Cuentas con el público interno y externo.

Se acordó: Cada Magistratura revisará previamente y dará Visto Bueno.

❖ Dirección de Recursos Humanos

1. En atención a resultados de las auditorias de calidad, interna y externa realizadas recientemente se somete a consideración y visto bueno los formularios de requerimientos de talento humano y para evaluar el desempeño de talento humano.

Se acordó: Cada despacho revisará.

2. Remite Resolución No. 384 de la renuncia interpuesta por el [REDACTED] quien se acogió al beneficio de la compensación económica por retiro voluntario a partir del 1 de octubre.

Se acordó: Cada despacho revisara previo a firma de acuerdo.

3. Se remite nota en la que solicita instrucciones a seguir relacionado al caso del [REDACTED] quien presento ante el Organismo una tercera solicitud de la cual no se recibió directriz al respecto y sobre lo que se ha estado consultando verbalmente a presidencia y al asesor de la misma al [REDACTED]

Se acordó: Que se siga con el trámite establecido en el reglamento del retiro voluntario ya que la renuncia ya había sido aceptada por este Organismo de Dirección



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



4. Remite para aprobación el documento actualizado del procedimiento para la determinación de las Cuantías de Fianzas de Fidelidad.

Se acordó: Cada despacho revisará previa aprobación.

❖ Asesores

1. [REDACTED] remite comunicación vía correo de [REDACTED] quien sugiere que se avance con los fondos remantes que han quedado y se valore la venida de un solo experto por 3 días.

Se acordó: Se dio Visto Bueno al trámite para un consultor y compra de Auditoría Externa y verificar disponibilidad para financiar la venida de un segundo consultor.

❖ Departamento de Informática

1. [REDACTED] remite Informe Ejecutivo de la aplicación del BIG DATA.

Se acordó: Cada despacho revisará.

❖ Coordinación General de Auditoría

1. Remite Estados de Acciones de Control al 30 de septiembre del presente año en el Área Operativa pendientes de inicio y en ejecución.

Se acordó: para conocimiento y archivar.

❖ Dirección Jurídica

1. Adjunta para consideración y aprobación el Acuerdo No. 519 sobre nombramiento de [REDACTED] como Administradora de Contratos en el proceso de Licitación 08/2018 denominada Suministro de Uniformes para el personal de la Corte de Cuentas de la República.

Se acordó: Se firmó, remitir donde corresponde.



1. Solicita se le autorice licencia por enfermedad sin goce de sueldo del periodo del 24 de septiembre al 8 de octubre del presente año por enfermedad.

Se acordó: Se dio visto bueno, Recursos Humanos verifique cumplimiento de ley.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



Solicita ser tomada en cuenta para asenso a la plaza disponible de la Subdirección Administrativa, actualmente ocupa 1 plaza de Jefe de Equipo 2 de la Dirección de Auditoría 3.

Se acordó: Dejar pendiente

Y no habiendo más que hace constar firmamos la presente acta.