



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 82/2018.

En el despacho de la Primera Magistratura de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día doce de octubre del año dos mil dieciocho. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidenta en Funciones Licenciada María del Carmen Martínez Barahona, y Segundo Magistrado, Licenciado Roberto Antonio Anzora Quiroz, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos Varios. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por mayoría acordamos:

❖ Coordinación General Jurisdiccional

1. Hace del conocimiento sobre advertencia de existencia de juicio de Cuentas próximo a caducar en el mes de noviembre siendo el No. II-JC-045-2016 de la Alcaldía Municipal de San Juan Opico, Departamento de La Libertad.

Se acordó: Remitir nota a [REDACTED] que verifique el informe a este Organismo.

❖ ESTADO MAYOR CONJUNTO DE LA FUERZA ARMADA

1. [REDACTED] General de División – solicita la colaboración como facilitador del [REDACTED] para impartir la conferencia sobre el tema: Retos y desafíos de los vacíos jurídicos para combate Transnacional el 16/10/2018 de 09:00 – 11:50.

Se acordó: Se dio Visto Bueno a los solicitado.

❖ Dirección Administrativa

1. Remite Evaluación Post Sismos al Edificio de la Corte de Cuentas de la República Municipio San Salvador, Departamento de san Salvador.

Se acordó: Para conocimiento y estudio, archivar.

❖ Dirección de Recursos Humanos

1. Remite Acuerdos No. 520 y No. 521 para consideración.

Se acordó: Se firmaron.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



Acuerdo 520 conceder 15 días sin goce de sueldo por motivos particulares a [REDACTED]

Movimiento Interno de [REDACTED] secretaria de la Dirección Administrativa a Secretaria del CINCAP.

2. Remite para consideración y aprobación el documento actualizado del Procedimiento para la determinación de las cuantías de fianzas de fidelidad.

Se acordó: Cada despacho revisará.

Nota ya se revisó en agenda del 11/10/2018



1. Remite nota en la que solicita compensación económica por su madre la señora [REDACTED] quien fue empleada de la CCR y falleció el 25 de septiembre del presente año.

Se acordó: La Dirección Jurídica que determine procedencia.



1. Remite solicitud de nivelación salarial o cambio de plaza, actualmente tiene un salario de \$1033.00 destacada como Colaboradora de Tesorería en la Dirección Financiera.

Se acordó: Dejar Pendiente.

❖ Cámara Sexta de Primera Instancia

1. Solicitud de autorización de horas extras para el personal de la Cámara sexta a fin de dar cumplimiento a las metas programadas y terminar el año de manera satisfactoria.

Se acordó: Denegado y notificar.

Se les instruyo que trabajaran en plan de contingencia para salir con la metas en tiempo ordinario.

❖ Dirección Financiera

1. Remite Informe sobre la ejecución presupuestaria al 30 de septiembre de 2018, el cual se ha elaborado a nivel de hechos económicos devengados y que son revelados por la contabilidad a través del Estado de Ejecución Presupuestaria del 01 de enero al 30 de septiembre de 2018.

Se acordó: Para conocimiento, archivar.



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



❖ CINCAP

1. Remite nota solicitando brindar palabras de apertura en el evento de Capacitación Ley de Ética Gubernamental a desarrollarse el día 15 de octubre a las 9:00 a.m. en el aula 4 del CINCAP.

Se acordó: Se dio visto bueno 1ª Magistrada asistirá.

2. Remite nota solicitando brindar palabras de cierre en la clausura y entrega de Diplomas del Evento de Capacitación denominado Sistema de Administración Financiera Integrada Municipal SAFIM a desarrollarse el día 17 de octubre a las 03:00 a.m. en Urbanización Industrial San Pablo, Calle L-1 No. 15 Soyapango.

Se acordó: Para conocimiento y archivar.

❖ Departamento de participación Ciudadana

1. Solicita de no haber inconveniente el traslado interno del caballero [REDACTED] [REDACTED] actualmente en Comunicaciones para ocupar el cargo de Colaborador Administrativo.

Se acordó: Se dio visto bueno en Organismo de Dirección, como Colaborador Administrativo.

❖ Otros:

1. Solicitud de notificadores de las Cámaras de Primera y Segunda Instancia para nivelación salarial.

Se acordó: Marginar a financiero para estudio e informar a Organismo.

2. Misión Oficial a la ciudad de Jaipur en la India.

Se acordó: Se dio visto bueno para la Misión Oficial de la Primera Magistrada a la Republica de Jaipur India falta designar al acompañante técnico que acampará.

3. Solicitud de Aprobación para Curso de Inglés a impartirse en Prolingua Institute, producto de becas proporcionadas por INFAFOR

Se acordó: Se dio Visto Bueno en Organismo de Dirección

Y no habiendo más que hace constar firmamos la presente acta.