



# CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



## ACTA NÚMERO 90 /2018.

En el despacho de la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas del dieciséis de noviembre del año dos mil dieciocho. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidente, Licenciada Carmen Elena Rivas Landaverde, la Primera Magistrada, Licenciada María del Carmen Martínez Barahona y Segundo Magistrado, Licenciado Roberto Antonio Anzora, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos urgentes, 4) Puntos Varios. Iniciando con los puntos urgentes. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por unanimidad acuerda:

### ❖ RECURSOS HUMANOS

1. [REDACTED] – Registro y Control. Remite Acuerdo n° 554 que corresponde a la Bonificación de diciembre del año 2018 y Acuerdo n° 628 de renuncia por retiro voluntario de la Institución de [REDACTED].  
**Se suscribieron.**

### ❖ DACI

2. [REDACTED] – DACI. Remite Resolución 425 para firma de Suministro de software y de equipo informático e instalación y configuración de servidores y switches para la CCR.  
**Se suscribieron resolución.**
3. [REDACTED] – DACI. Remite bases de licitación pública n° 01/2019 de la Contratación del servicio de vigilancia privada para el 2019.  
**Cada despacho revisará.**

### ❖ COMUNICACIONES

4. [REDACTED] – Subdirectora de Comunicaciones. Remite proyecto de proyecto "Cuaderno Ejecutivo Institucional 2019" para ser utilizado como una herramienta de trabajo para funcionarios de esta Corte.  
**Visto bueno a propuesta 1 con color azul.**
5. [REDACTED] – Subdirectora de Comunicaciones. Remite proyecto de proyecto "Propuesta Calendario Institucional 2019".  
**Visto bueno a propuesta 3.**



## CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



6. [REDACTED] – *Subdirectora de Comunicaciones. Remite propuesta comunicacional elaborada por el equipo de la Dirección de Comunicaciones sobre el Proyecto Observatorio Ciudadano de la CCR, que es iniciativa del Proyecto de USAID Pro Integridad Pública, CONEXIÓN, Transparencia Contraloría Social- Datos Abiertos TRACODA y la Fundación Salvadoreña para el Desarrollo Económico y Social FUSADES.*

**Visto bueno.**

7. [REDACTED] – *Relaciones Internacionales. Se ha recibido comunicación de la Contraloría de Perú, con relación al curso avanzado del Marco de Medición el Desempeño, el cual estaba programado dentro del Plan Operativo de la CEDEIR para desarrollarse en noviembre del presente año. Someten a consideración aprobar la reprogramación del curso el cual es organizado por la EFS de Perú y que sea impartido para los meses de enero o febrero del 2019 y contar con la participación.*

**Para conocimiento de cambio de curso.**

8. [REDACTED] – *Relaciones Internacionales. Se ha recibido comunicación de la Comisión de Participación Ciudadana (CPC) de la OLACEFS, informando que las siguientes EFS, se han postulado para ejercer la presidencia de la CPC para el periodo 2019-2021.*

**Apoyo para Perú.**

### ❖ PLANIFICACION

9. [REDACTED] – *Directora de Planificación y Desarrollo. Remite la reprogramación de metas para el periodo 2018 de la Secretaria de la Cámara de Segunda Instancia.*

**Autorizadas.**

### ❖ COORDINACION ADMINISTRATIVA

10. [REDACTED] – *Coordinadora Administrativa. Remite Acuerdo n° 642 de Misión Oficial de [REDACTED] y [REDACTED] y Acuerdo n° 643 de Misión Oficial de Lic. Roberto Antonio Anzora Quiroz y [REDACTED]*

**Visto bueno. Se suscribieron acuerdos.**

11. [REDACTED] – *Coordinadora Administrativa. Remite nota de renuncia suscrita por [REDACTED] quien ha manifestado su deseo de retirarse de la Institución para aplicar a la compensación económica por retiro voluntario.*

**Visto bueno.**



## CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



### ❖ DIRECCIÓN JURÍDICA

12. [REDACTED] – *Director Jurídico. Adjunta acta de compromiso firmada por [REDACTED] Director Administrativo, dar seguimiento e informar cuando el vehículo se haya entregado y verificar que este en buen estado.*
13. [REDACTED] – *Director Jurídico. Se refiere a informe de denuncia en la que se solicita información de las misiones oficiales internas asignadas a los 21 empleados de la CCR denunciados. Se conformará comisión para analizar.*

### ❖ PLANIFICACION

14. [REDACTED] – *Directora de Planificación. Adjunta circular interna en el marco del proceso de la elaboración del Informe DE Labores Institucional que corresponde al ejercicio fiscal 2018. Visto bueno. Se suscribió circular.*

### ❖ INTENDENCIA

15. [REDACTED] Encargado de Intendencia, solicita aprobación de prorroga al contrato N° DACI-01/2018-LG/2018” SUMINISTRO DE AGUA PURIFICADA PARA LA CORTE DE CUENTAS DE LA REPUBLICA PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2018”.  
*Visto bueno.*

### ❖ OTROS

16. [REDACTED] – *Colaborador Jurídico. Fue juramentado por el TSE como segundo vocal propietario de la Junta Electoral Departamental por el Departamento de La Paz. Por lo anterior solicita permiso sin goce de sueldo a partir del 15 del presente mes y año hasta que finalice sus funciones asignadas en el TSE. Visto bueno.*

Y no habiendo más que hace constar, firmamos la presente acta. Emendado-unanimidad-acuerda-vale.