



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 190 /2019.

En el despacho de la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con treinta minutos del día diecisiete de diciembre de dos mil diecinueve, reunidos la Señora Presidente, Licenciada Carmen Elena Rivas Landaverde y Lic. Roberto Antonio Anzora Quiroz, Segundo Magistrado; (Licda. Mariu del Carmen Martínez Barahona - Primera Magistrada, se encuentra en Misión Oficial); atendiendo la convocatoria previamente efectuada para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos urgentes, 4) Puntos Varios. Iniciando con los puntos urgentes. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por mayoría acuerda: **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS: 1.** [REDACTED] - Director de RRHH. Solicitud de autorización para incorporar el Curso Propedéutico de Auditores 2019 de la [REDACTED] en sustitución de [REDACTED] quien presentó su renuncia irrevocable a partir del 16 de los corrientes. Se dio visto bueno. **DIRECCION JURIDICA: 2.** [REDACTED] - Director Jurídico. Remite Proyecto de respuesta de Recurso de Reconsideración interpuesto por las [REDACTED] y [REDACTED] por medio de sus apoderadas. Cada despacho revisará. 3. [REDACTED] - Subdirección Jurídica. Opinión Jurídica respecto a la Comisión creada con personal que se desempeña en el Área Administrativa. Archivar. **UNIDAD AMBIENTAL: 4.** [REDACTED] - Jefe de la Unidad. Referente a que ponen a disposición a la [REDACTED] desean reiterar la solicitud de ser trasladada a otra dependencia que el Organismo de Dirección considere pertinente. Que RRHH verifique perfil para traslado de la relacionada, así también solicitar registros migratorios y comparar con los permisos solicitados. **EQUIPO TECNICO OPERATIVO (TO) SICA-CCR: 5.** [REDACTED] y [REDACTED] Remiten información solicitada según reunión el día 21 de noviembre del presente año. Designase a los Licenciados [REDACTED] y [REDACTED] revisar e informar lo procedente al Organismo de Dirección. Primera Magistrada incorporará luego a un asesor. **CAMARA DE SEGUNDA INSTANCIA: 6.** [REDACTED] - Secretario de Actuaciones. Remite nota recibida del [REDACTED] Juez de la Cámara Séptima de Primera Instancia. Conocimiento. Archivar. **DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN VICENTE: 7.** [REDACTED] - Director Regional San Vicente. Remite nota informando advertencia de posible cometimiento de ilícito penal en "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, EGRESOS Y CUMPLIMIENTO DE LEYES Y NORMATIVA APLICABLE A LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS LA HERRADURA, DEPARTAMENTO DE LA PAZ, POR EL PERÍODO DEL 1 DE MAYO DE 2015 AL 30 DE ABRIL DE 2018 Y ATENCIÓN A DENUNCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA NO. 08-2018, RELACIONADA CON IRREGULARIDADES EN PAGOS DE RETENCIONES Y OTROS COMETIDOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL Y EL GERENTE GENERAL", con proyecto de nota informando al



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



Señor Fiscal General de la República. Dirección Jurídica, analizar e informar a Organismo de Dirección lo que proceda legalmente. DACI: 8. [REDACTED] - Jefe del DACI. Remite para visto bueno, proyecto de resolución para autorizar Prórroga del Contrato DACI-01/2019-LP/2019 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA PARA LA CORTE DE CUENTAS". Se dio visto bueno. DACI hacer la gestión pertinente.

9. [REDACTED] - Jefe del DACI y [REDACTED] - Colaboradora del DACI. Remiten informe sobre participación en la XV Conferencia Anual sobre Compras Gubernamentales en las Américas, realizada del 28 al 30 de octubre 2019, en Santo Domingo, República Dominicana. Para conocimiento. Enviar copia a Transparencia, Comunicaciones y CINCAP para los efectos legales pertinentes. DIRECCIÓN DE AUDITORÍA TRES: 10. [REDACTED] - Director de Auditoría Tres. Propuesta de cambio de Técnico Jurídico para la actuación preventiva solicitada por la Fiscalía General de la República en la adquisición de inmuebles a adquirir con los Fondos de Contribución Especial para Seguridad Ciudad y Convivencia (CESC). Cúmplase la instrucción de Organismo de Dirección en el sentido de que se incorpore la [REDACTED] a la referida asistencia. DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: 11. [REDACTED] - Director de Auditoría Interna. Remite ejemplar de Borrador de Informe de "Examen Especial a la Gestión de la Coordinación General Jurisdiccional, por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018", para conocimiento. Conocimiento. Dirección de Auditoría Interna, continuar con el procedimiento. 12. [REDACTED] - Director de Auditoría Interna. Remite nota solicitando visto bueno para realizar reprogramación al Plan Anual Operativo y Presupuesto del período 2019. Dirección de Planificación emitir opinión sobre su procedencia. SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE AUDITORÍA: 13. [REDACTED] - Jefe de Equipo Subdirección de Control de Calidad de Auditoría. Remite Informe de Evaluación y Plan de Acción, producto del Curso eLearning "Liderazgo mediante ejemplos de la EFS en la implementación de la ISSAI 30 - Código de Ética", impartido por la IDI, para revisión y aprobación. Cada despacho revisará. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2018-2021: 14. Miembros Comisión PEI 2018-2021. Informan sobre seguimiento y análisis al Informe de Resultados del PEI 2018-2021 período de julio de 2018 a septiembre de 2019. Pendiente. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA: 15. [REDACTED] - Director Administrativo. Remite respuesta a marginación sobre nota de la Cruz Roja Salvadoreña, sobre donación de 2 picks ups doble cabina para la sede Central San Salvador. Se dio visto bueno. Dirección Administrativa seguir trámite legal de descargo o donación. OTROS: 16. Tribunal de Cuentas de España - Invitación a Presidente, Licda. Carmen Elena Rivas Landaverde a visita bilateral a la sede del Tribunal de Cuentas de España. Se dio visto bueno, Presidencia determinará fecha de Misión Oficial. 17. [REDACTED] Empleado. Presenta su renuncia irrevocable a partir del 16 de diciembre y manifiesta reintegrar lo que de acuerdo a la ley corresponda en concepto de pagos realizados. Se dio visto bueno. 18. [REDACTED] - empleado de la CCR. Expone la problemática laboral sobre solicitud de certificación acreditativa del silencio administrativo y cumplimiento de lo resuelto por el Organismo de Dirección y anexa prueba que acreditaba su derecho. RRHH y Dirección Jurídica emitir opinión sobre lo argumentado por



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



solicitante. 19. ██████████ -mpelada de la CCR. Expone la problemática laboral sobre solicitud de certificación acreditativa del silencio administrativo y cumplimiento de lo resuelto por el Organismo de Dirección y anexa prueba que acreditaba su derecho. RRHH y Dirección Jurídica emitir opinión sobre lo argumentado por solicitante. 20. ██████████ - Colaborador de Archivo. Solicita le den oportunidad de ingresar al curso Propedéutico de Contabilidad Financiera. Pendiente. 21. ██████████ - Colaborador del Archivo Institucional. Referente a su nuevo traslado del Archivo Institucional a Intendencia como Ordenanza. RRHH verificar cumplimiento de Organismo de Dirección. 22. ██████████ - Ordenanza de Intendencia. Solicita autorización para ingresar al Centro Recreativo "Taquillo", el día 25 de diciembre de 2019, con 23 acompañantes. Se dio visto bueno. 23. ██████████ - Colaboradora jurídica. Remite renuncia a partir del 16 de diciembre de 2019. Se tiene por aceptada. 24. ██████████ Jefe de DACI. Remite prorroga de arrendamiento del parqueo n° 5 de la CCR. Se dio visto bueno. Y no habiendo más que hace constar firmamos la presente acta.

Esta es una versión pública de la Acta número 190/2019, emitida por el Organismo de Dirección de la Corte de Cuentas de la República. En cumplimiento a lo establecido en el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y Art. 55 inciso 3° de su Reglamento.

