



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 30/2021 ADMINISTRACION 2020-2023

En el Despacho de la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República, a las nueve horas con treinta minutos del día miércoles diecisiete de febrero del dos mil veintiuno. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por el Señor Presidente, Licenciado Roberto Antonio Anzora Quiroz, Primera Magistrada, Licenciada María del Carmen Martínez Barahona y Segundo Magistrado, Licenciado Julio Guillermo Bendek Panameño, atendiendo a la convocatoria de forma urgente efectuada para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse por unanimidad, siendo los siguientes: **1)** Aprobación de agenda, **2)** Lectura, aprobación y suscripción de Acta anterior, **3)** Nota de Coordinadora General Administrativa, con fecha 11 de febrero del presente año, donde propone un experto en la materia y un representante de la Dirección Administrativa para analizar y evaluar ofertas que se reciban para el proceso de Contratación del Servicio de Vigilancia Privada para la CCR para el periodo de las 0:00 horas del día 1 de abril a las 24:00 horas del día 31 de diciembre de 2021. **Se dio visto bueno, incluir a Jefe de Seguridad.** **4)** Nota de Coordinador General de Auditoría, con fecha 11 de febrero del presente año, donde remite borrador de Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la Corte de Cuentas y copia del diagnóstico. **Pase a revisión de Segunda Magistratura.** **5)** Nota de Coordinadores Generales, con fecha 10 de febrero del presente año, donde informa sobre fechas de visitas a las Oficinas Regionales de la CCR, con el propósito de conocer las necesidades de dichas regionales. **Para conocimiento.** **6)** Nota de Director de RRHH, con fecha 10 de febrero del presente año, donde remite Acuerdo n° 65 de [REDACTED] por licencia con goce de sueldo y Acuerdo n° 66 de [REDACTED] por licencia sin goce de sueldo. **Se firman acuerdos.** **7)** Nota de Director de RRHH, con fecha 15 de febrero del presente año, donde informa sobre solicitud de Director de Auditoría Seis, referente a cambio de plaza para [REDACTED] **Pendiente.** **8)** Nota de Director de RRHH, con fecha 15 de febrero del presente año, donde informa sobre solicitud de traslado de la [REDACTED] el cual cumple con el perfil establecido en el Manual de Descripción de Puestos de Trabajo. **Pendiente.** **9)** Nota de Director de RRHH, con fecha 16 de febrero del presente año, donde remite Acuerdo n° 67 en el cual deja sin efecto la relación laboral con el [REDACTED] ya que falleció a partir del 31 de enero del presente año. **Se firma acuerdo.** **10)** Nota de Director de Comunicaciones, con fecha 10 de febrero del presente año, donde adjunta nota de agradecimiento de la Embajadora de la República Popular de China reiterando la voluntad de reforzar las relaciones amistosa y de cooperación con la CCR, por lo que se recomienda la invitación para el desarrollo de una visita oficial y aprovechar el acercamiento. **Para conocimiento.** **11)** Nota del Sub Directora Jurídico, con fecha 10 de febrero del presente año, donde remite opinión jurídica sobre nota de Encargada de Prestaciones al Talento Humano sobre situación relacionada con cobro por las aseguradoras Mapfre El Salvador y Seguros del Pacifico S.S. con respecto a saldos pendientes de pago que adeudan servidores de esta Corte. **Enviar a Segunda Magistratura para revisión.** **12)** Nota de Directora Financiero, con fecha 10 de febrero del presente año, donde detalla los pagos de viáticos que se han realizado hasta el 10 de febrero del presente año. **Para conocimiento.** **13)** Nota de Directora Financiero, con fecha 12 de febrero del presente año, donde remite Acuerdo n° 53, en donde se definen los cargos funcionales que conformarían el Comité Técnico de Formulación del Presupuesto 2022, incluyendo al [REDACTED] **Se firma acuerdo.** **14)** Nota de Directora Financiero, con fecha 12 de febrero del presente año, donde remite informe sobre solicitud de jueces de la Cámara Sexta de Primera de pagar





CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



viáticos de alimentación y alojamiento al Perito [REDACTED] docente de la Universidad de El Salvador, debido a que en la Institución no cuenta con personal de esa especialidad para que realice las labores de peritaje en el juicio de Cuentas JC-VI-006/2019. **Se firma.** 15) Nota de Director Administrativo, con fecha 9 de febrero del presente año, donde propone a [REDACTED] Técnico de la Dirección Administrativa para analizar y evaluar oferta de Contratación del Servicio de Vigilancia Privada para la CCR para el periodo de las 0:00 horas del día 1 de abril a las 24:00 horas del día 31 de diciembre de 2021. **Hacer consulta de idoneidad previo a visto bueno.** 16) Nota de Director Administrativo, con fecha 9 de febrero del presente año, donde solicita autorización para el pago de horas extras al [REDACTED] quien realizo trabajos de recepción, correcciones y supervisión después de las 8 horas laborales para varios requerimientos de órdenes de compras. **Que se le de una parte con compensatorio y otra con pago.** 17) Nota del Directora de Dirección de Auditoría 4, con fecha 9 de febrero del presente año, donde solicita se autorice el pago de horas extras a partir del 9 de febrero al 11 de marzo del presente año para personal asignado que debe trabajar más de la jornada de ocho horas y según detallan en cuadro. **Se dio visto bueno.** 18) Nota de Directora Adhonorem del CINCAP, con fecha 12 de febrero del presente año, donde informa sobre el Diplomado denominado Legislación Aduanera, impulsado por el Centro Universitario de Ahuachapán de la Universidad de El Salvador. Ese tema ya ha sido recibido por el personal de la Subdirección de Ingresos Públicos en 2 oportunidades y se consultó a la Universidad donde informaron que el período de inscripción ha concluido. **Para conocimiento.** 19) Nota de Directora Adhonorem del CINCAP, con fecha 9 de febrero del presente año, donde informa que se desarrollará el evento Auditoría Forense en modalidad virtual y será impartido por Pricewaterhouse Cooper, Ltda de C.V. del 11 de febrero al 12 de marzo del presente año. **Para conocimiento.** 20) Nota de Directora Adhonorem del CINCAP, con fecha 12 de febrero del presente año, donde informa que en el Plan de Capacitación 2021 se ha programado en los meses de marzo y abril el tema Mecanismos de Traspaso para Cambio de Autoridades Locales destinado a las personas claves de las municipalidades donde exista cambio de administración como producto del proceso electoral 2021, y se le indique si la CCR emitirá instructivos para el traspaso para efecto de solicitarlo e iniciar el proceso de planificación de esa actividad. **Se hará comisión conformada por Coordinador General de Auditoría, Coordinador General Jurisdiccional, Director de Auditoría Seis y Directora del CINCAP.** 21) Nota de Subdirectora de Auditoría Interna, con fecha 12 de febrero del presente año, donde da seguimiento a lo tratado en reunión de trabajo del 5 de febrero del presente año y con el objetivo de solucionar las condiciones del limitado Recursos Humano que desde 2016 tiene la Subdirección de Control de Calidad y que se requiere los movimientos de personal que se detalla. **Se da visto bueno, pasar a Dirección de RRHH.** 22) Nota de Jueces de Cuentas de la Cámara Segunda de Primera Instancia, con fecha 4 de febrero del presente año, donde solicitan se nombre urgentemente dos notificadores para esa Cámara ya que uno ha solicitado permiso y el otro falleció por COVID 19. **Pasar a Dirección de RRHH, hacer propuesta.** 23) Notas (7) del Jefe del Departamento de Participación Ciudadana, con fecha 9, 10, y 11 de febrero del presente año, donde remite denuncias ciudadanas recibidas en ese Departamento. **Pase a Coordinación General de Auditoría para lo pertinente.** 24) Nota de [REDACTED] Notificador de la Cámara Séptima de Primera Instancia, con fecha 9 de febrero del presente año, donde solicita traslado para la Oficina Regional de Santa Ana, lugar de residencia y debido a la pandemia tiene necesidades económicas personales y familiares. **Pase a Dirección de RRHH para opinión.** 25) Nota dirigida a Director Administrativo por parte del [REDACTED] propietario de inmueble, con fecha 10 de febrero del presente año, donde informa que ha resuelto desistir de la contra oferta de fecha 23 de enero y aceptar el ofrecimiento de nota





CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



REF-DA-018-2021 por el valor de \$437,100.00 y que acepta dicha oferta. **Pase a Dirección Administrativa para lo pertinente.** 26) Nota de [REDACTED] Auditora, con fecha 15 de febrero del presente año, donde solicita traslado a la Oficina Regional de Santa Ana por ser su lugar de domicilio. **Pendiente.** 27) Nota de [REDACTED] con fecha 12 de febrero del presente año, donde adjunta formulario de movimiento interno debidamente firmada donde solicita movimiento del Dirección de Auditoría Cinco hacia la Regional de Santa Ana por razones de salud y económica. **Pendiente.** 28) Nota de la Subdirectora de Auditoría Interna, de fecha 09 de febrero del presente año, donde solicita asignación del interinato para la plaza de Directora de Auditoría Interna mientras se designa en propiedad al referido funcionario. **Se dio visto bueno.** 29) Nota de Coordinador General de Auditoría de fecha 02 de febrero del presente año, donde remite Decreto No. 02 que contiene el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Especificas de Municipalidad de Santa Cruz Michapa, Departamento de Cuscatlán. **Se firma decreto.** 30) Nota de Jefe de DACI, con fecha 12 de febrero del presente año, donde remite Acuerdo n° 69 de Nombramiento de CEO para la Contratación del Servicio de Vigilancia Privada para la CCR. **Se dio visto bueno con observaciones.** No habiendo nada más que hacer constar, se cierra la presente acta a las doce horas con treinta minutos de la misma fecha y lugar antes señalado y firmamos.



Esta es una versión pública de la Acta número 30/2021, emitida por el Organismo De Dirección de la Corte de Cuentas de la República. En cumplimiento a lo establecido en el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y Art. 55 inciso 3° de su Reglamento.

