



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA
DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (DAIP)
FORMULARIO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN



LUGAR Y FECHA: San Salvador, 11 de diciembre de 2017 SOLICITUD N° DAIP- 296 - 2017
ESPECIFICACIÓN DEL ☒ Persona Natural ☐ Apoderado o Representante Legal ☐ PROCEDENCIA

SOLICITANTE: ONG'S ☐ Institución Pública ☐ Nacional ☒
Institución Privada ☐ Extranjero ☐

*Si la solicitud es realizada por Apoderado o Representante Legal, pasar al numeral II.

I. DATOS DE PERSONA NATURAL SOLICITANTE

Nombre Completo: _____ Edad: _____ Sexo: M ☒ F ☐
Tipo de documento: _____ Numero de documento: _____
Ocupación: _____ Grado académico: _____
Lugar o medio para recibir notificaciones: _____
Teléfono, Fax y/o Correo Electrónico: _____
Dirección: _____ Departamento: _____ Municipio: _____

II. DATOS DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL Y REPRESENTADO

Nombre Completo: _____
Tipo de documento: _____ Numero de documento: _____ Poder ☐ Credencial ☐
Nombre Completo del representado: _____ Edad: _____ Sexo: M ☐ F ☐
Lugar o medio para recibir notificaciones: _____
Teléfono, Fax y/o Correo Electrónico: _____
Dirección: _____ Departamento: _____ Municipio: _____

III. INFORMACIÓN SOLICITADA

1) Plan de Estudios. Auditor Gubernamental.
2) MATERIAS y su desarrollo.
3) Pruebas.
4) Casos desarrollados como el OLEO.
5) BIBLIOGRAFIA ACTUALIZADA (CITAR) Toda la anterior. JAF.
Actualizada a 2017.

IV. MODALIDAD DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN

CD ☐ DVD ☐ USB ☐ Fotocopia Simple ☐ Fotocopia Certificada ☐ Correo electrónico ☒ Fax ☐ Correo nacional ☐

Esta solicitud debe ser completada y firmada por el solicitante. Además debe ser presentada junto con el documento de identidad pertinente.

Notas:

El solicitante debe presentar documento de identidad. En caso de menores de dieciocho años de edad, se deberá presentar el respectivo carné de identificación personal o, a falta de este, el documento de identidad de sus padres o representantes legales. En caso de ser solicitante por entidades públicas u organismos privados, el documento de la LAIP, en su literal d), esta debe contener la firma autógrafa del solicitante o su huella digital, en caso éste no sepa o no pueda firmar. En caso la entidad no envíe el formulario o escrito correspondiente de manera escaneada, donde conste que el mismo se ha firmado o se ha colocado huella digital, no será válido.

Fi

Firma recepción de solicitud
DAIP - CCR